

CURS ACADÈMIC: 2004 – 2005
ENSENYAMENT: ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES

ASSIGNATURA: ADMINISTRACIÓ DELS RECURSOS HUMANS

PROFESSOR/A: JOAN BAIGOL GUILANYÀ

CURS: PRIMER/SEGON CRÈDITS: 6 TIPUS: OPTATIVA

1. OBJECTIUS

Els objectius a assolir en el desenvolupament de l'assignatura són:

- 1.- Iniciar l'estudiant en l'origen de la funció de gestió de personal i com aquesta s'insereix en la gestió de l'empresa.
- 2.- Descriure les tasques o activitats que porten a terme els responsables de la gestió dels recursos humans de les empreses i les variables amb les que poden treballar
- 3.- Comprendre i conèixer les diferents vessants de la gestió i administració dels recursos humans com a punt de partida dels processos susceptibles de ser auditats.
- 4.- Conèixer el concepte d'auditoria Sociolaboral, identificant els diferents tipus i comprenent el funcionament i aplicació de cadascun dels diferents tipus d'auditoria.
- 5.- Saber les funcions, requisits i Saber aplicar l'auditoria de Recursos Humans en la vessant legal.
- 6.- Saber les funcions, requisits i Saber aplicar l'auditoria de Recursos Humans en la vessant del sistema de prevenció de riscos laborals.
- 7.- Saber les funcions, requisits i Saber aplicar l'auditoria estratègica.
- 8.- Saber les funcions, requisits i Saber aplicar l'auditoria Social.

2. CONTINGUTS

Introducció

El concepte de Gestió i administració dels Recursos Humans i la medició de la gestió.

- 1 - La Gestió dels recursos Humans (2 crèdits)
- 2 - Tipus d'auditories i metodologia (0,5 crèdits)
- 3 - L'auditoria sociolaboral - Definició i tipus (1 crèdit)
- 4 - L'auditoria de recursos humans (1 crèdit)
- 5 - L'auditoria estratègica (1 crèdit)
- 6 - L'auditoria Social - El balanç Social (0,5 crèdits)

3. PROGRAMA

Introducció

El concepte de Gestió i administració dels Recursos Humans i la medició de la gestió.

- 1 – La Gestió dels recursos Humans
 - 1-1 El paper de l'administració del personal
 - 1-2 La selecció i contractació
 - 1-3 La gestió del rendiment en el treball
 - 1-4 La gestió de la remuneració
 - 1-5 El desenvolupament professional
 - 1-6 La seguretat i la salut laboral

- 2 – Tipus d'auditories i metodologia
 - 2-1 L'auditoria comptable
 - 2-2 L'auditoria de qualitat
 - 2-3 L'auditoria informàtica
 - 2-4 L'auditoria mediambiental
 - 2-5 Altres auditories

- 3 – L'auditoria sociolaboral – Definició i tipus
 - 3-1 concepte d'auditoria Sociolaboral
 - 3-2 El marc de desenvolupament de l'auditoria Sociolaboral
 - 3-3 Tipus d'auditories sociolaborals

- 4 – L'auditoria de recursos humans
 - 4-1 L'auditoria legal
 - 4-1-1 L'auditoria legal
 - 4-1-2 L'auditoria del sistema de prevenció de riscos laborals
 - 4-2 L'auditoria dels recursos humans

- 5 – L'auditoria estratègica
 - 5-1 L'estratègia dels recursos humans dins de l'estratègia empresarial
 - 5-2 L'auditoria estratègica

- 6 – L'auditoria Social – El balanç Social
 - 6-1 La vessant social de l'empresa
 - 6-2 L'auditoria Social
 - 6-3 El balanç Social de l'empresa

4. MATERIALS DE L'ASSIGNATURA

- Les sessions teòriques de l'assignatura es desenvoluparan amb el suport de PowerPoint, els alumnes disposaran prèviament de la impressió de les presentacions.

- Especialment el tema 1 es treballarà amb lectures complementàries i la realització de treballs.

- Informes d'auditories sociolaborals

5. BIBLIOGRAFIA

Albizu, E., Landeta, J. (coord). (2001). *Dirección estratégica de recursos humanos*. Madrid: Editorial Pirámide.

Dessler G. (2001) *Administración de personal*. Mexico: Prentice Hall

Gómez-Mejía L.R. (coord) (2001) *Dirección y Gestión de Recursos Humanos*. Madrid: Prentice Hall

Nevado, D. (1999). *Control de Gestión Social. La auditoría de recursos humanos*. Cuenca: Ediciones de la Universidad de Castilla-La Mancha.

Poza Lleida, J.M. (1992). *Introducción a l'auditoria Laboral. "Social -Audit"* Barcelona: Mutual Cyclops

Sánchez-Runde, C. (2000). *La medición de las prácticas de recursos humanos*. Capital Humano, 134, junio, pp. 22-32.

6. AVALUACIÓ

En el sistema d'avaluació els alumnes disposaran de dues opcions.

La primera consistirà en el seguiment de l'assignatura de manera activa per part de l'alumne amb l'assistència regular a classe i la realització de les pràctiques, treballs pràctics tutoritzats i controls a classe.

Aquest part d'avaluació continuada conformarà fins un 40% de l'avaluació final de l'alumne, mentre que la resta s'avaluarà mitjançant un examen individual de caràcter pràctic.

El segon sistema d'avaluació consistirà en la realització d'un examen individual de caràcter teòric (60% del valor de la qualificació) i pràctic (40% del valor de la qualificació)